

СОГЛАСОВАНО

Министерство имущественных
и земельных отношений Тульской
области

министр имущественных и
земельных отношений Тульской
области



Ю.Ю. Панфилов
2015 г.

УТВЕРЖДЕНО

Министерство труда и социальной
защиты Тульской области

заместитель председателя
правительства Тульской области -
министр труда и социальной защиты
Тульской области



М.В. Левина
2015 г.

Приказ от « 16 » 04 2015 г № 213-осн

УСТАВ

государственного учреждения Тульской области
«Комплексный центр социального обслуживания населения № 3»

г. Тула, 2015 год

11268 А

1. Общие положения

1.1. Государственное учреждение Тульской области «Комплексный центр социального обслуживания № 3», (далее - Учреждение), создано постановлением Главы города Богородицка и Богородицкого района от 24.06.2002 № 825 «О государственной регистрации муниципального учреждения «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов города Богородицка и Богородицкого района».

Во исполнение Федерального Закона от 22.08.2004 № 122-ФЗ и на основании решения Думы муниципального образования «город Богородицк и Богородицкий район» от 22.12.2004 № 38-369 «Об утверждении перечней муниципального имущества, передаваемого в собственность Тульской области», постановления администрации Тульской области от 05.09.2005 № 636 «Об утверждении перечня муниципальных учреждений системы социальной защиты населения и муниципального имущества, принимаемого в собственность Тульской области» учреждение передано в государственную собственность Тульской области.

Предыдущая редакция Устава Учреждения утверждена приказом департамента социального развития Тульской области от 07.04.2009 №138-осн. и зарегистрирована Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы России № 10 по Тульской области от 13 апреля 2009 года за государственным регистрационным номером 2097154131435 (основной государственный регистрационный номер 1027102673509).

На основании приказа министерства труда и социальной защиты Тульской области от 18.12.2014 № 461-осн. внесены изменения и дополнения в Устав и зарегистрированы в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России № 10 по Тульской области от 31.12.2014 за государственным регистрационным номером 214715597401(основной государственный регистрационный номер 1027102673509).

Настоящая редакция Устава разработана в связи с реорганизацией и переименованием Учреждения в соответствии с постановлением правительства Тульской области от 29 апреля 2015 года № 204 «О реорганизации государственных учреждений Тульской области, подведомственных министерству труда и социальной защиты Тульской области» путем реорганизации государственного учреждения Тульской области «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов Богородицкого района», и присоединения к нему государственного учреждения социального обслуживания населения Тульской области «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Богородицкого района» и государственного учреждения Тульской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Воловского района».

1.2. Учреждение предназначено для предоставления социальных услуг по социальному обслуживанию гражданам пожилого возраста, инвалидам, отдельным категориям граждан, семьям с детьми и несовершеннолетним, находящимся в трудной жизненной ситуации. Учреждение является организацией для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Полное наименование Учреждения: государственное учреждение Тульской области «Комплексный центр социального обслуживания населения № 3».

Сокращенное наименование Учреждения: ГУТО КЦСОН № 3.

1.3. Юридический адрес Учреждения: 301835, Тульская область, г. Богородицк, ул. Пролетарская, д. 41.

1.4. Местонахождение Учреждения, потовый адрес и место хранения документов Учреждения: 301835, Тульская область, г. Богородицк, ул. Пролетарская, д. 41.

1.5. Местонахождение структурных подразделений Учреждения:

301835, Тульская область, г. Богородицк, ул. Пролетарская, д. 41;

301570, Тульская область, пос. Волово, ул. Ленина, д. 48;

301940, Тульская область, Куркинский район, Куркино пгт., ул. Октябрьская, д. 41;

301835, Тульская область, г. Богородицк, ул. Комсомольская, д. 31а;

301835, Тульская область, г. Богородицк, ул. Комсомольская, д. 89;

301595, Тульская область, Воловский р-н, с. Верхоупье, ул. Школьная, д. 26.

1.6. Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

2. Организационно-правовая форма Учреждения

2.1. Учреждение является юридическим лицом, некоммерческой организацией, форма собственности – государственная.

Тип Учреждения – бюджетное.

2.2. Собственником имущества Учреждения является Тульская область (далее – Собственник).

Функции и полномочия учредителя в отношении Учреждения осуществляет министерство труда и социальной защиты Тульской области (далее – Министерство).

Министерство определяет уставные цели, основные направления деятельности и структуру Учреждения, назначает на должность и освобождает от должности директора Учреждения, координирует и регулирует деятельность Учреждения.

2.3. Функции и полномочия собственника имущества Учреждения в установленном порядке осуществляет министерство имущественных и земельных отношений Тульской области.

Министерство имущественных и земельных отношений Тульской области закрепляет за Учреждением на праве оперативного управления государственное имущество Тульской области (далее - имущество Учреждения).

2.4. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счёта в министерстве финансов Тульской области и управлении Федерального казначейства по Тульской области, печать со своим полным наименованием с изображением Государственного герба Российской Федерации, фирменные бланки.

2.5. Учреждение вправе заниматься приносящей доходы деятельностью, не противоречащей действующему законодательству Российской Федерации, если это служит выполнению целей, для которых оно создано.

2.6. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами и распоряжениями Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, Уставом и законами Тульской области, указами и распоряжениями губернатора Тульской области постановлениями и распоряжениями правительства Тульской области, решениями Тульской областной Думы, приказами министерства труда и социальной защиты Тульской области, другими нормативными актами в установленной сфере деятельности, а также настоящим Уставом.

2.7. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и неимущественные права и несёт обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретённым за счёт доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закреплённого за Учреждением собственником этого имущества или приобретённого Учреждением за счёт средств, выделенных собственником имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счёт каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несёт собственник имущества Учреждения.

Учреждение обязано представлять сведения об имуществе, закреплённом за ним, к учёту в реестре имущества Тульской области.

Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передаётся ликвидационной комиссией собственнику имущества.

2.9. Учреждение несёт ответственность за жизнь и здоровье несовершеннолетних, находящихся на обслуживании в Учреждении, выполняет по отношению к ним обязанности опекуна (попечителя) в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

2.10. Учреждение создаётся без ограничения срока деятельности.

2.11. Учреждение считается созданным со дня внесения в установленном порядке соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

3. Предмет, цели и направления деятельности Учреждения

3.1. Предметом деятельности Учреждения является социальное обслуживание несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации; семей с детьми и несовершеннолетних; граждан пожилого возраста, инвалидов, отдельных категорий граждан, семей с детьми и несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации.

3.2. Основными целями деятельности Учреждения являются:

улучшение качества жизни граждан, обеспечение социальной поддержки, доступности социального обслуживания, а также профилактика обстоятельств, которые могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан;

профилактика безнадзорности и беспризорности, социальная реабилитация несовершеннолетних, оказавшихся в социально опасном положении или иной трудной жизненной ситуации;

организация содействия семейному устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3.3. Для достижения целей, указанных в пункте 3.2. Устава Учреждение осуществляет основные направления деятельности:

оказание социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-правовых, социально-трудовых, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, и срочных социальных услуг;

предоставление временного проживания на полном государственном обеспечении, организация медицинского обслуживания, обучения и развития, отдыха и оздоровления, воспитания и социальная реабилитация детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей, пострадавших от жестокого обращения, детей, оказавшихся в социально

опасном положении или иной трудной жизненной ситуации, содействие их профессиональной ориентации и получению ими специальности;

содействие в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение) лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, не достигшим возраста двадцати трех лет, опекунам, попечителям и иным законным представителям несовершеннолетних;

выявление несовершеннолетних, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства, включая обследование условий жизни таких несовершеннолетних и их семей, в случаях, установленных действующим законодательством;

осуществление перевозки в пределах территории Тульской области несовершеннолетних, самовольно ушедших из семей;

участие в выявлении и устранении причин и условий, способствующих безнадзорности несовершеннолетних;

проведение в пределах своей компетенции индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении;

профилактика социального сиротства, пропаганда семейных ценностей и ответственного родительства, семейных форм устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

проведение мероприятий по повышению качества социальных услуг, изучению и внедрению в практику инновационных форм социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов (в том числе и молодых инвалидов), других категорий граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, а также семей и детей, нуждающихся в социальной поддержке;

анализ и прогнозирование потребности в социальной помощи населению и подготовку предложений в планы развития социальной сферы;

привлечение различных государственных и негосударственных структур к решению вопросов оказания социально-бытовой помощи нуждающимся гражданам и координацию их деятельности по этому направлению;

оказание консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи несовершеннолетним и их родителям (иным законным представителям) в ликвидации трудной жизненной ситуации, содействие возвращению несовершеннолетних в семьи;

обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

содействие органам опеки и попечительства в жизнеустройстве несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей;

предоставление различных социальных услуг гражданам на постоянной, временной и разовой основе;

предоставление социального обслуживания на основании заявления гражданина, индивидуальной программы предоставления социальных услуг и договора, заключённого с получателем социальных услуг или его законным представителем;

разработку и исполнение комплексных, плановых мероприятий по организации социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов, направленных на выявление и устранение обстоятельств, послуживших основанием ухудшения условий жизнедеятельности граждан, снижения их возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, предупреждению снижения уровня их социальной защиты на основе анализа социальной и демографической ситуации на территории, обслуживаемой Учреждением.

3.4. Учреждение в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации для выполнения уставных целей вправе:

запрашивать информацию и документы у государственных органов, организаций и иных учреждений по вопросам, находящимся в компетенции Учреждения, приглашать для выяснения указанных вопросов несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей и других лиц;

посещать несовершеннолетних, проводить беседы с ними, их родителями или иными законными представителями и другими лицами;

изымать у несовершеннолетних предметы, представляющие опасность для жизни и здоровья;

выступать представителем в суде по делам о защите прав несовершеннолетних, в том числе имущественных и жилищных прав, прав на пенсионное обеспечение и получение алиментов, быть третьим лицом в суде по вопросам защиты прав лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, восстановления в родительских правах и снятию ограничения в родительских правах;

организовывать на своей базе оздоровительные лагеря; создавать для осуществления уставных задач совещательные (коллегиальные) органы (комиссии, советы, группы, объединения и др.);

разрабатывать и утверждать методические и информационные материалы и документы, регламентирующие собственную деятельность Учреждения по вопросам социального обслуживания (руководства, положения, правила, служебные инструкции, методики работы с клиентами, индивидуальные и групповые программы реабилитации, тарифы на услуги и иные документы).

3.5. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с действующим законодательством требуется разрешительный документ (лицензия, свидетельство о государственной аккредитации и др.), возникает у Учреждения со дня его получения или в указанный в нём срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено действующим законодательством.

3.6. Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе осуществлять разрешённую деятельность, приносящую доход, в той мере, в которой она служит достижению основной цели, ради которой оно создано.

3.7. Учреждение не вправе осуществлять иные виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

3.8. Государственные задания для Учреждения в соответствии с предусмотренными его учредительными документами основными видами деятельности формирует и утверждает Министерство.

3.9. Учреждение выполняет свои функции во взаимодействии с другими учреждениями системы органов социальной защиты населения, органами внутренних дел, учреждениями здравоохранения, и другими органами и учреждениями, осуществляющими работу с гражданами пожилого возраста, инвалидами и несовершеннолетними, взаимодействует с общественными объединениями, религиозными организациями, благотворительными фондами и гражданами в целях оказания эффективной социальной помощи гражданам пожилого возраста, инвалидам и несовершеннолетним.

3.10. Категории обслуживаемых, порядок приёма и обслуживания, основные направления деятельности, перечень и содержание предоставляемых социальных услуг применительно к каждому отделению определяются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Положением об Учреждении, утверждаемым директором Учреждения по согласованию с Министерством.

4. Имущество и финансы Учреждения

4.1. Все имущество Учреждения находится в государственной собственности Тульской области, отражается на балансе и закреплено за Учреждением на праве оперативного управления.

4.2. Учреждение без согласия Собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закреплённым за ним Собственником или приобретённым Учреждением за счёт средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

Под особо ценным имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Перечни особо ценного движимого имущества определяются Министерством.

В случае сдачи в аренду в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим Уставом недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закреплённого за Учреждением или приобретённого Учреждением за счёт средств, выделенных ему Министерством на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Министерством не осуществляется.

Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

4.3. Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.4. В отношении закреплённого имущества Учреждение обязано:
эффективно использовать имущество;

обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

предоставлять сведения об имуществе к учёту в реестре имущества Тульской области

не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);

осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества с возможным его улучшением в пределах финансирования;

осуществлять амортизацию и восстановление изнашиваемой части имущества.

4.5. Источниками формирования имущества Учреждения, в том числе финансовых ресурсов, являются:

имущество, переданное Учреждению его собственником или уполномоченным органом;

субсидии на выполнение государственного задания;

целевые субсидии;

иные субсидии;

бюджетные инвестиции;

доходы от выполнения работ, услуг, реализации продукции при осуществлении деятельности, разрешённой настоящим Уставом;

добровольные имущественные взносы и пожертвования;

иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

4.6. Привлечение Учреждением дополнительных средств за счёт добровольных пожертвований физических, юридических лиц и других источников в соответствии с действующим законодательством не влечёт за собой снижения финансирования за счёт средств бюджета Тульской области.

4.7. Имущество, переданное Учреждению физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования или завещания,

является государственной собственностью Тульской области и поступает в оперативное управление Учреждения.

4.8. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Министерства.

Крупной сделкой признаётся сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом бюджетное учреждение в праве распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчётности на последнюю отчётную дату.

Крупная сделка, совершённая с нарушением требований, установленных настоящим Уставом, может быть признана недействительной по иску Учреждения или Министерства, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Министерства.

Директор Учреждения несёт перед Министерством ответственность в размере убытков, причинённых Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований, предусмотренных настоящим Уставом, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.9. Учреждение имеет право образовывать фонд накопления, фонд потребления и другие аналогичные по назначению фонды за счёт доходов от разрешённой настоящим Уставом приносящей доход деятельности, оставшихся в распоряжении Учреждения после уплаты обязательных платежей, по согласованию с Министерством.

Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, и приобретённое за счёт этих средств имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и используются на уставные цели.

4.10. Финансово-хозяйственная деятельность Учреждения осуществляется на основании утверждённого Министерством плана финансово-хозяйственной деятельности и в соответствии с государственным заданием на оказание услуг.

4.11. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета Тульской области.

Уменьшение объёма субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учётом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закреплённых за Учреждением Министерством или приобретение такого имущества, расходов на уплату

налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признаётся соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

4.12. Неиспользованные в текущем финансовом году остатки средств, предоставленных Учреждению из бюджета Тульской области, используются в очередном финансовом году на те же цели.

5. Финансово-хозяйственная деятельность Учреждения

5.1. Учреждение строит свои отношения с государственными органами, органами местного самоуправления, другими предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами во всех сферах на основе договоров, соглашений, контрактов.

Учреждение свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с предприятиями, учреждениями, организациями, которые не противоречат действующему законодательству и настоящему Уставу.

5.2. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право в порядке, установленном законодательством Российской Федерации:

заключать договоры с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Учреждения;

приобретать или арендовать основные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, оказываемой финансовой помощи;

планировать свою деятельность и определять перспективы развития по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения;

получать и использовать доходы от разрешенной настоящим Уставом деятельности;

осуществлять закупки за счет средств, полученных при осуществлении Учреждением приносящей доход деятельности от физических и юридических лиц, в том числе в рамках предусмотренных Уставом основных видов деятельности, на основании положения о закупке, утвержденного в соответствии со статьей 2 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупке товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и размещенного в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд до начала календарного года.

5.3. Учреждение обязано:

осуществлять размещение заказов и заключение контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, путем проведения установленных форм размещения заказа. Выполнять функции заказчика по проектированию, реконструкции, расширению и техническому перевооружению, капитальному ремонту объектов капитального строительства, находящихся в оперативном управлении Учреждения, а также по проектированию и строительству новых

объектов, передаваемых в оперативное управление;

нести ответственность за нарушение своих обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации;

возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и обслуживаемых, за счет результатов своей деятельности;

осуществлять оперативный бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности и использовании имущества перед соответствующими органами в порядке и сроки, установленные действующим законодательством;

выплачивать в полном размере причитающуюся работникам заработную плату в сроки, установленные в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами;

обеспечивать безопасность и условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;

обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке;

обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению;

публиковать сведения об Учреждении и его деятельности в открытом доступе в сети Интернет на общероссийском сайте.

5.4. За искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

5.5. Контроль и ревизия деятельности Учреждения осуществляются Министерством, а также налоговыми и другими органами в пределах их компетенции в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.6. Учреждение по согласованию с Министерством вправе вносить изменения в структуру Учреждения, если это не противоречит целям и задачам его деятельности.

5.7. Положение о структурных подразделениях Учреждения утверждает директор Учреждения.

5.8. Учреждение вправе осуществлять иные права и нести иные обязанности в соответствии с настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации и Тульской области.

6. Структурные подразделения Учреждения

6.1. Учреждение имеет в своем составе административно-управленческий, обслуживающий, медицинский, педагогический персонал, структурные подразделения, определяемые штатным расписанием.

6.2. Структурными подразделениями Учреждения являются:

- отделения социального обслуживания на дому;
- отделение срочного социального обслуживания;
- отделение стационарного социального обслуживания;
- полустационарное отделение (в том числе социально-реабилитационное);
- стационарное отделение для несовершеннолетних;
- отделение помощи семье и детям (участковая социальная служба);
- отделение стационарного социального обслуживания «Дом-интернат для инвалидов».

Структурные подразделения Учреждения в своей деятельности подчиняются директору Учреждения.

6.3. Каждое структурное подразделение Учреждения возглавляет заведующий, назначаемый директором Учреждения.

6.4. Заведующие структурными подразделениями осуществляют постоянный контроль качества социальных услуг, предоставляемых гражданам структурным подразделением, и несут ответственность за соблюдение требований к качеству услуг, оказываемых в соответствии с действующим законодательством.

Контроль за деятельностью Учреждения в целом осуществляется контролирующими и надзорными органами в пределах их компетенции.

6.5. Социальное обслуживание граждан структурными подразделениями Учреждения может осуществляться на разовой, временной или постоянной основе.

6.6. В Учреждение круглосуточно принимаются несовершеннолетние в возрасте от 3 до 18 лет, обратившиеся за помощью самостоятельно, по инициативе родителей (иных законных представителей), направленные (поступившие) по другим основаниям в соответствии с действующим законодательством независимо от места жительства и гражданства, за исключением несовершеннолетних, находящихся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, с явными признаками обострения психического заболевания.

6.7. Несовершеннолетние обслуживаются в Учреждении в течение времени, необходимого для оказания им социальной помощи и (или) социальной реабилитации и решения вопросов их дальнейшего жизнеустройства в соответствии с действующим законодательством.

Возможность продления пребывания несовершеннолетних в Учреждении в отделениях, предоставляющих социальные услуги в

стационарной форме, после достижения возраста 18 лет определяется Министерством.

6.8. В Учреждении по согласованию с Министерством могут создаваться и расформировываться структурные подразделения в соответствии с предметом, целями и направлениями деятельности.

6.9. Структурные подразделения Учреждения не являются юридическими лицами и действуют на основании данного Устава и положения о соответствующем структурном подразделении.

6.10. Категории обслуживаемых, порядок приема и обслуживания, основные направления деятельности, перечень и содержание предоставляемых социальных услуг применительно к каждому отделению определяются положением о структурном подразделении, утверждаемым директором Учреждения.

7. Управление учреждением

7.1. Учреждение возглавляет директор, назначаемый на эту должность и освобождаемый от нее министерством труда и социальной защиты Тульской области в установленном действующим законодательством порядке.

Назначение директора осуществляется из числа лиц, признанных победителями конкурсов, проведенных в порядке, установленном правительством Тульской области, или из числа лиц, включенных в установленном порядке в резерв управленческих кадров Тульской области.

В отсутствие директора Учреждения его функции исполняет заместитель директора. Назначение на должность заместителя директора и главного бухгалтера производится директором Учреждения по согласованию с министерством труда и социальной защиты Тульской области.

7.2. Права и обязанности директора Учреждения, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключаемым Министерством с директором Учреждения в соответствии с действующим законодательством.

Пределы компетенции директора Учреждения определяются заключенным с ним трудовым договором, действующим законодательством, настоящим Уставом.

7.3. Директор Учреждения осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения, подотчетен в своей деятельности Министерству.

По вопросам, отнесенным к его компетенции, директор Учреждения действует на принципе единоначалия и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

7.4. Директор Учреждения в соответствии с действующим

законодательством осуществляет следующие полномочия:

обеспечивает выполнение Учреждением целей, для которых оно было создано;

действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в органах государственной власти, органах местного самоуправления, судах, организациях на территории Российской Федерации и за ее пределами;

в пределах, установленных настоящим Уставом, от имени Учреждения распоряжается его имуществом, заключает договоры, выдает доверенности отдельным работникам Учреждения на совершение ими действий от имени Учреждения, открывает счета в министерстве финансов Тульской области и в управлении Федерального казначейства по Тульской области;

утверждает штатное расписание в пределах планового фонда оплаты труда и плановой численности, представляет на проверку и согласование в министерство труда и социальной защиты Тульской области;

может, исходя из производственной необходимости и по согласованию с министерством труда и социальной защиты Тульской области, в пределах установленного фонда заработной платы вводить в штат Учреждения должности, не предусмотренные штатным расписанием Учреждения;

нанимает (назначает) на должность и освобождает от занимаемой должности работников Учреждения, заключает с ними трудовые договоры;

в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

разрабатывает и утверждает положение об Учреждении, согласовывает его с министерством труда и социальной защиты Тульской области;

разрабатывает и утверждает правила внутреннего трудового распорядка, должностные обязанности работников, положения о социальном консилиуме, совете специалистов и иных совещательных (коллегиальных) органах, другие локальные акты Учреждения;

отвечает за обеспечение Учреждения мягким инвентарем, оборудованием, материалами, их рациональное использование и списание в установленном порядке, проведение капитального и текущего ремонта зданий, сооружений, коммуникаций и оборудования, осуществление мероприятий по благоустройству и озеленению территории, соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемиологического режимов в пределах бюджетных ассигнований текущего финансового года;

несет ответственность за состояние бухгалтерского учета, своевременность и полноту представления отчетности, в том числе бухгалтерской, налоговой и статистической, по установленным формам в

соответствующие органы;

применяет в соответствии с действующим законодательством меры поощрения и дисциплинарного взыскания по отношению к работникам Учреждения;

выполняет другие функции, вытекающие из настоящего Устава и не противоречащие действующему законодательству.

7.5. Предельная штатная численность Учреждения утверждается Министерством.

Штатное расписание утверждается директором Учреждения по согласованию с Министерством.

7.6. В Учреждении по согласованию с Министерством создается попечительский совет из представителей органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере социального обслуживания, деятели науки, образования и культуры, предприниматели. Членами попечительского совета не могут быть работники организации социального обслуживания.

Структура, порядок формирования, срок полномочий, компетенция попечительского совета и порядок принятия им решений определяются положением, разработанным в соответствии с действующим законодательством, утверждаемым директором Учреждения.

Члены попечительского совета осуществляют свои функции на безвозмездной основе.

8. Работники Учреждения

8.1. Трудовые отношения работников Учреждения и Учреждения регулируются трудовым договором. Условия трудового договора не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

8.2. Права и обязанности работников Учреждения определяются трудовым законодательством Российской Федерации, а также заключённым с ними трудовым договором.

8.3. Работники Учреждения вправе:

участвовать в коллективных переговорах по подготовке, заключению или изменению коллективного договора, соглашения, проявлять инициативу по проведению таких переговоров;

рассматривать и решать вопросы самоуправления трудового коллектива в соответствии с действующим законодательством, в том числе определять порядок проведения собрания (конференции) трудового коллектива и нормы представительства, принимать решение о создании постоянно действующего органа, осуществляющего полномочия трудового коллектива, или наделении такими полномочиями существующего в Учреждении органа;

принимать решения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9. Учет, планирование и отчетность

9.1. Учреждение разрабатывает план финансово-хозяйственной деятельности в порядке, установленном Министерством.

9.2. Учреждение ведёт бухгалтерский учёт, бухгалтерскую, налоговую и статистическую отчётность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации:

предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Министерству, а так же иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

представляет по требованию Министерства отчётность и необходимую информацию о своей деятельности Министерству.

9.3. Контроль за деятельностью Учреждения и использованием имущества, переданного в оперативное управление Учреждению, осуществляется Министерством. Министерством создаётся годовая балансовая комиссия, которая рассматривает итоги финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется также государственными органами, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации возложены функции контроля за деятельностью учреждений.

10. Реорганизация и ликвидация Учреждения

10.1. Реорганизация Учреждения осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

10.2. В случаях, установленных действующим законодательством, реорганизация Учреждения осуществляется по решению правительства Тульской области.

10.3. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь созданных юридических лиц.

При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другого юридического лица Учреждение считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

10.4. Учреждение может быть ликвидировано в порядке, установленном действующим законодательством.

10.5. Ликвидация Учреждения влечёт прекращение его существования без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемственности к другим лицам.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Учреждения выступает в суде.

10.6. При ликвидации Учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

10.7. Имущество Учреждения, оставшегося после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передаётся ликвидационной комиссией собственнику имущества.

10.8. Ликвидация Учреждения считается завершённой, а Учреждение - прекратившим существование после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

10.9. При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством.

10.10. При реорганизации и ликвидации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в порядке, установленном действующим законодательством, в государственный архив.

11. Заключительные положения

11.1. Внесение изменений в настоящий Устав, утверждение Устава Учреждения в новой редакции осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Тульской области.

11.2. Все изменения и дополнения к настоящему Уставу после согласования с министерством имущественных и земельных отношений Тульской области и утверждения Министерством подлежат государственной регистрации в установленном порядке.

Пропу меровано, проширковано и есрелено
печатью (8(восемьдесят) листов референт
отдела кадровой работы и обеспечении
деятельности министерства труда и
социальной защиты Тульской области

Г.А.Иванович



МЕЖРАЙОННАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ №10
ПО ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

Выданы Свидетельства о
государственной регистрации

« 5 » декабря 20 02 года

ОГРН 1027102673509

20 июля 20 15 года

7154255278

Иванович
Каричев

Одземляр документа хранится в
регистрационном органе